

ЗАТВЕРДЖЕНО»
/ В. О. Ундір /

Голова Комісії по виборі
консультантів, товарів, робіт та
неконсультаційних послуг субпроєкту
30/10/2018 року



Управління охорони здоров'я Рівненської ОДА
Проект № 8475-UA
“Поліпшення охорони здоров'я на службі у людей”
Субпроєкт “Підвищення ефективності лікування та профілактики хвороб системи кровообігу
в Рівненській області на період з 2015 по 2020 роки”

ЗАПРОШЕННЯ ДО ПОДАННЯ ЦІНОВИХ ПРОПОЗИЦІЙ
№ SH- 8.4.7.1

«Придбання комп'ютерного обладнання та програмного забезпечення для ГКПС»

30 жовтня 2018 року

1. Уряд України одержав позику Міжнародного банку реконструкції та розвитку № 8475-UA на фінансування проєкту «Поліпшення охорони здоров'я на службі у людей» (далі **Проект**). Частина коштів цієї позики має бути використана для покриття витрат в рамках договору, до якого відноситься це запрошення до подання цінових пропозицій (далі **Запрошення**).
2. Управління охорони здоров'я Рівненської ОДА (далі **Покупець**) цим листом запрошує учасників торгів надіслати цінові пропозиції щодо постачання таких товарів:
 - Ноутбук (Тип 1)– 4 шт.
 - Ноутбук (Тип 2)– 1 шт.Технічні специфікації та відомості щодо кількості додаються.
3. Пропозиції мають бути повними (включати усі позиції) відповідно до цього Запрошення. Неповні пропозиції будуть відхилені. Цінові пропозиції оцінюватимуться за всіма позиціями та договір буде присуджено фірмі, яка запропонувала найменшу оцінену вартість всіх позицій.

4. Цінові пропозиції українською мовою за формою, наведеною у Додатку 3 «Цінова пропозиція», а також додаткові відомості мають надсилатися за такою адресою:

Управління охорони здоров'я Рівненської ОДА

16 Липня, 38, Рівне, 33028, Україна

Канцелярія, другий (2) поверх.

До уваги: Юрія Осіпчука, начальника управління

До уваги: Віталія Дрозда, консультанта із закупівель,

Офіс Групи консультаційної підтримки Субпроєкту (ГКПС)

Тел. +380(50)561-94-86

Ел. пошта: Rivne@wb.moz.gov.ua , копію на Rivnegus@gmail.com

5. Кінцевим терміном для отримання пропозицій Покупцем за адресою, вказаною в п. 4 вище встановлюється: **28 листопада 2018 року, 11:00 за місцевим часом**. Цінова пропозиція за формою, що додається, може подаватися особисто, листом або електронною поштою за адресою, вказаною вище.

Для підтвердження досвіду надання аналогічних послуг необхідно надати документи, що демонструють дату державної реєстрації та види діяльності за КВЕД, необхідні для надання даного виду послуг, а також назви та адреси організацій, що забезпечують сервісне обслуговування комп'ютерного обладнання в м. Рівне.

6. Будь ласка, надайте Ваші цінові пропозиції відповідно до вказівок нижче та відповідно до Договору, що додається. «Терміни та умови постачання», що додаються, є складовою частиною Договору.

- (i) **ЦІНИ.** Ціни мають бути виражені в будь-якій валюті, включаючи ціну товарів у місті Рівному, податки, ПДВ, митні збори, доставку, завантаження і розвантаження.
- (ii) **ОЦІНКА ПРОПОЗИЦІЙ.** Пропозиції, які визнані такими, що задовольняють технічним вимогам Запрошення, оцінюватимуться шляхом порівняння загальної ціни у пункті призначення, як вказано в п. (i) вище.

З метою оцінки та порівняння валюти цінової пропозиції буде конвертовано у валюту країни Покупця (гривню) за курсом, встановленим Національним банком України (<http://www.bank.gov.ua>). Датою визначення курсу обміну вважатиметься день кінцевого терміну подання пропозицій, зазначеного в п. 5 цього Запрошення до подання цінових пропозицій. При оцінці пропозицій, Покупець визначить для кожній ціновій пропозиції оціночну вартість шляхом корегування цінової пропозиції з метою виправлення арифметичних помилок таким чином:

- а) якщо у будь-якому місці є невідповідність між сумою цифрами та прописом, сума прописом буде вважатися вірною;
- б) якщо у будь-якому місці є невідповідність між ціною за одиницю та загальною сумою, яка обчислюється шляхом перемноження ціни за одиницю на кількість, ціна за одиницю буде вважатися вірною;
- в) якщо Постачальник відмовиться прийняти вказані корегування, його цінова пропозиція буде відхилена.

- (iii) **ПРИСУДЖЕННЯ ДОГОВОРУ.** Договір присуджуватиметься фірмі, яка запропонує найнижчу загальну ціну та відповідає встановленим умовам постачання, технічним та кваліфікаційним вимогам. З обраним Постачальником буде укладено договір (далі – Договір). Форма договору наведена в Додатку 4 «Договір».

- (iv) **ТЕРМІН ЧИННОСТІ ПРОПОЗИЦІЙ.** Запропоновані цінові пропозиції повинні бути чинними протягом сорока п'яти (45) днів від дати кінцевого терміну отримання пропозицій, встановленої в п. 5 цього Запрошення.

7. Детальнішу інформацію можна отримати за адресою вул.16 Липня, 38, м. Рівне, Україна, 2 поверх - Управління охорони здоров'я Рівненської ОДА чи електронною поштою: Rivnegus@gmail.com.

8. ПЕРЕВІРКИ ТА АУДИТ

9.1 Постачальник повинен виконувати всі вказівки Покупця, які відповідають застосованому законодавству місця призначення.

9.2 Постачальник повинен дозволяти, та забезпечити дозвіл всіх своїх підрядників та консультантів, на перевірку Банком та/або особами призначеними Банком всіх офісів Постачальника та всіх рахунків та документів, пов'язаних з впровадженням Договору та підготовкою цінової пропозиції, та дозволяти перевірку цих рахунків та документів аудитором, призначеним Банком, якщо це вимагатиме Банк. Звертаємо увагу Постачальника, його Субпідрядників та консультантів на п.5 Договору «Шахрайство та корупція», яким, окрім іншого, передбачається, що дії, спрямовані на суттєве обмеження реалізації Банком свого права на проведення перевірок та аудиту становить заборонену практику, яка тягне за собою розірвання договору і/або застосування Банком санкцій (включаючи визнання Постачальника неправомочним, але не обмежуючись цим) відповідно до стандартних процедур Банку щодо застосування санкцій.

9. Будь ласка, надайте письмове підтвердження електронною поштою отримання цього Запрошення та Вашої участі в торгах.

Додатки:

Додаток 1. Терміни та умови постачання

Додаток 2. Технічні вимоги

Додаток 3. Цінова пропозиція

Додаток 4. Договір

ДОДАТОК 1

до Запрошення до подання цінових пропозицій № SH-8.4.7.1 «Придбання комп'ютерного обладнання та програмного забезпечення для ГКПС»

ТЕРМІНИ ТА УМОВИ ПОСТАЧАННЯ

Назва пакету: «Придбання комп'ютерного обладнання та програмного забезпечення для ГКПС»
Номер пакету: № SH-8.4.7.1 **Помилка! Источник ссылки не найден.**
Покупець: Управління охорони здоров'я Рівненської ОДА

1. Ціни

| № | Опис | К-сть | Дата доставки [вказати дату] | Ціна за одиницю [вказати валюту; включає всі податки, митні збори, мита, внутрішні перевезення, завантаження та розвантаження, без ПДВ] | Загальна ціна [вказати валюту; включає всі податки, митні збори, мита, внутрішні перевезення, завантаження та розвантаження, без ПДВ] |
|---|---------------------------------|-------|------------------------------|---|---|
| 1. | Ноутбук (Тип 1)[вказати модель] | 4 | | | |
| 2. | Ноутбук (Тип 2)[вказати модель] | 1 | | | |
| ЗАГАЛЬНА ЦІНА ПРОПОЗИЦІЇ БЕЗ ПДВ | | | | | |
| ПДВ | | | | | |
| ЗАГАЛЬНА ЦІНА ПРОПОЗИЦІЇ З ПДВ | | | | | |

Примітка: у разі розбіжності між сумою, підрахованою шляхом перемноження ціни за одиницю на кількість товару, та загальною ціною, підрахованою учасником торгів, чинною вважається загальна ціна, вирахована на основі цін за одиницю товару.

2. Термін чинності цінової пропозиції

Запропонована цінова пропозиція є чинною протягом сорока п'яти (45) днів від дати кінцевого терміну отримання пропозицій, встановленої в п. 5 Запрошення до подання цінових пропозицій.

3. Фіксована ціна

Наведені вище ціни є фіксованими, включають вартість доставки до м. Рівне, 16 Липня, 38 і жодним змінам не підлягають, включаючи період виконання Договору.

4. Терміни та умови постачання

Постачання товарів разом із відповідними документацією та інструкціями з експлуатації (згідно з технічними вимогами, що додаються) має бути здійснено протягом двох (2) тижнів від дати підписання договору.

5. Оплата

Сто відсотків (100%) ціни договору буде сплачено Покупцем Постачальнику протягом тридцяти (30) календарних днів з дня надання Постачальником оригіналу рахунку-фактури та видаткової накладної, підписаної Покупцем, після виконання Постачальником всіх зобов'язань за Договором, окрім гарантійних зобов'язань.

6. Гарантійні зобов'язання

Поставлені товари повинні мати гарантію Постачальника не менше, ніж на дванадцять (12) місяців з дати поставки товарів. Постачальник надає Покупцю гарантійні документи на Товари разом з рахунком до сплати та видатковою накладною.

7. Наслідки невиконання Договору Постачальником

Покупець має право розірвати договір без будь-яких зобов'язань перед Постачальником в разі невиконання ним зобов'язань у частині постачання Товарів відповідно до викладених вище умов через календарний 21 день з дати отримання відповідного повідомлення Покупця.

8. Технічні вимоги

Наведені у Додатку 2 до Запрошення до подання цінових пропозицій. Постачальник має підтвердити відповідність запропонованих товарів специфікаціям по кожній позиції або навести усі розбіжності.

[НАЗВА ПОСТАЧАЛЬНИКА]

Підпис уповноваженої особи:

Печатка компанії

Місце: Дата:

[Примітка: Будь ласка ПІДПИШІТЬ та поставте ПЕЧАТКУ на ВСІ сторінки цього документу.]

ДОДАТОК 2

до Запрошення до подання цінових пропозицій № SH-8.4.7.1
«Придбання комп'ютерного обладнання та програмного забезпечення для ГКПС»

ТЕХНІЧНІ ВИМОГИ

ЗАГАЛЬНІ ВИМОГИ

- (i) Усі Товари повинні бути поставлені разом з усіма з'єднувальними кабелями та інструкціями по обслуговуванню та драйверами.
- (ii) Учасник торгів повинен надати інформацію про наявність запасних частин і можливість технічного обслуговування, які учасник торгів або його агент може забезпечити в м.Рівне (Україна). Учасник торгів повинен продемонструвати, що він має чи матиме, у разі присудження йому контракту, достатні технічні можливості для забезпечення гарантійного ремонту та технічного обслуговування Товарів в м.Рівне.
- (iii) Прийнятими вважаються будь-які товари, які забезпечують параметри, визначені в Технічних вимогах.
- (iv) В разі зазначення конкретних стандартів та норм в Технічних вимогах, яким мають задовольняти товари та матеріали, що підлягають постачанню або випробуванню, застосовуються положення останнього видання чи останньої редакції відповідних діючих стандартів, за умови, що контракт не передбачає іншого.
- (v) Всі товари мають бути новими, не бути у використанні та останньої моделі, що випускається виробником.

ВАЖЛИВО:

Технічні специфікації, вказані в колонці «Технічні вимоги Покупця», є мінімально необхідними.

Учасник торгів має заповнити колонку «Відповідність та опис запропонованих товарів» по кожному запропонованому товару, а також обов'язково зазначити виробника та модель товарів, які він пропонує. Учасник торгів робить відмітку «відповідає», у випадку, якщо товар повністю відповідає технічним вимогам Покупця. Якщо запропоноване обладнання не відповідає технічним вимогам Покупця в повному обсязі, в колонці напроти відповідного товару мають зазначатися розбіжності по кожному пункту.

ДЕТАЛЬНІ ВИМОГИ

| Технічні вимоги Покупця | Відповідність та опис запропонованих товарів |
|---|--|
| <p>1. Ноутбук (Тип 1)</p> <p>1.1. Дисплей: 15.6" HD (не гірше 1920×1080)</p> <p>1.2. ЦП: один, оцінка за тестом PassMark - CPU Mark Laptop & Portable CPU Performance¹ не менше 4620</p> <p>1.3. Оперативна пам'ять: не менше 8 ГБ;</p> <p>1.4. Об'єм накопичувача для даних (HDD): не менше 240 Гб;</p> <p>1.5. Тип накопичувача для даних:SSD (Solid state drive)</p> <p>1.6. Мережеві адаптери: Wi-Fi, Bluetooth</p> <p>1.7. Вебкамера: інтегрована</p> <p>1.8. Звукова система: інтегрований мікрофон, інтегровані динаміки.</p> <p>1.9. Пристрої вводу: Клавіатура інтегрована, локалізована (українська розкладка та англійська).</p> <p>1.10. Акумулятор: Робота не менше 3 годин на вбудованому акумуляторі в економному режимі</p> <p>1.11. Операційна система: Windows 10</p> <p>1.12. Сумка для ноутбука: розмір під ноутбук 15,6 ",</p> <p>1.13. Маніпулятор миша: датчик – оптичний, інтерфейс зв'язку - безпроводний</p> | |
| <p>2. Ноутбук (Тип 2)</p> <p>2.1. Дисплей: 15.6" HD (не гірше 1920×1080)</p> <p>2.2. ЦП: один, оцінка за тестом PassMark - CPU Mark Laptop & Portable CPU Performance² не менше 4620</p> <p>2.3. Оперативна пам'ять: не менше 16 ГБ;</p> <p>2.4. Об'єм накопичувача для даних (HDD): не менше 240 Гб;</p> <p>2.5. Тип накопичувача для даних:SSD (Solid state drive)</p> <p>2.6. Вихід для підключення зовнішнього монітору: VGA або HDMI</p> <p>2.7. Мережеві адаптери: Wi-Fi, Bluetooth</p> <p>2.8. Вебкамера: інтегрована</p> <p>2.9. Звукова система: інтегрований мікрофон, інтегровані динаміки.</p> <p>2.10. Пристрої вводу: Клавіатура інтегрована, локалізована (українська розкладка та англійська).</p> <p>2.11. Акумулятор: Робота не менше 3 годин на вбудованому акумуляторі в економному режимі</p> <p>2.12. Операційна система: Windows 10</p> <p>2.13. Сумка для ноутбука: розмір під ноутбук 15,6 ",</p> <p>2.14. Маніпулятор миша: датчик – оптичний, інтерфейс зв'язку - безпроводний</p> | |
| <p>11. Гарантійні вимоги</p> <p>11.1. Товари повинні мати гарантію Постачальника з дати поставки товарів не менше, ніж:</p> <p>11.1.1.Ноутбук – дванадцять (12) місяців</p> <p>11.1.2.Ноутбук – дванадцять (12) місяців</p> | |

[НАЗВА ПОСТАЧАЛЬНИКА]

Підпис уповноваженої особи:

Печатка компанії

Місце:

Дата:

¹ <https://www.cpubenchmark.net/laptop.html>

² <https://www.cpubenchmark.net/laptop.html>

[Примітка: Будь ласка ПІДПИШІТЬ та поставте ПЕЧАТКУ на ВСІ сторінки цього документу.]

ДОДАТОК 3

до Запрошення до подання цінових
пропозицій № SH-8.4.7.1
«Придбання комп'ютерного
обладнання та програмного
забезпечення для ГКПС»

[НА БЛАНКУ ОРГАНІЗАЦІЇ]

ЦІНОВА ПРОПОЗИЦІЯ

Управління охорони здоров'я Рівненської ОДА

м. Рівне, вул.
16 Липня, 38, 33028

Шановні панове,

Ми пропонуємо виконання договору № SH- 8.4.7.1 «Придбання комп'ютерного обладнання та програмного забезпечення для ГКПС» відповідно до «Умов постачання та технічних вимог», які надаються разом із цією ціновою пропозицією, за ціною договору _____ (сума прописом і цифрами) (_____) (назва валюти) _____. Ми пропонуємо завершити доставку Товарів, описаних в договорі в межах періоду в _____ календарних днів від дати підписання договору.

Ця цінова пропозиція і ваше письмове повідомлення про її прийняття становитимуть зобов'язання укласти з вами договір за формою, наведеною у Запрошенні до подання цінових пропозицій № SH-8.4.7.1 Ми розуміємо, що ви не зобов'язані приймати цінову пропозицію з найнижчою ціною, або будь-яку іншу цінову пропозицію, отриману вами.

Цим документом ми підтверджуємо, що дана цінова пропозиція є дійсною протягом сорока п'яти (45) днів з кінцевої дати надання цінової пропозиції зазначеної у п.5 Запрошення до подання цінових пропозицій № SH-8.4.7.1

_____ Дата: _____
[Підпис уповноваженої особи Постачальника] [День/Місяць/Рік]

П.І.Б. уповноваженої особи Постачальника: _____

Назва Постачальника: _____

Адреса: _____

Тел. _____

Факс _____

Додаток 1: Терміни та умови постачання

Додаток 2: Технічні вимоги

[Примітка: Будь ласка ПІДПИШІТЬ та поставте ПЕЧАТКУ на ВСІ сторінки цього документу.]

ДОДАТОК 4

до Запрошення до подання цінових пропозицій № SH-8.4.7.1
«Придбання комп'ютерного обладнання та програмного забезпечення для ГКПС»

ДОГОВІР № SH-8.4.7.1

Рівне

_____ 2018 р.

Цей Договір укладено в день, місяць та рік, зазначені вище, між Управлінням охорони здоров'я Рівненської ОДА (далі – **Покупець**), в особі Осіпчука Ю.Ю., начальника управління охорони здоров'я Рівненської ОДА, який діє на підставі _____, з однієї сторони, та _____ (далі - **Постачальник**) в особі _____, який діє на підставі Статуту, з іншої сторони, які надалі разом іменуються «Сторони», а кожен окремо «Сторона».

Договір укладається в рамках реалізації Проекту “Поліпшення охорони здоров'я на службі у людей” (далі - Проект), що фінансується відповідно до Угоди про позику між Україною та Міжнародним банком реконструкції та розвитку (далі - Банк) від 19 березня 2015р. № 8475-UA (далі – Угода про позику).

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

- 1.1. Постачальник зобов'язується поставити Покупцеві комп'ютерну, офісну техніку та супутні товари (далі – Товари), а Покупець зобов'язується придбати (прийняти та оплатити) Товари на умовах даного Договору.
- 1.2. Вартість, асортимент, кількість та технічні специфікації Товарів вказуються в Додатку № 1 «Умови постачання» та Додатку № 2 «Технічні вимоги», які є невід'ємною частиною цього Договору.

2. ДОСТАВКА ТА ПРИЙМАННЯ

- 2.1. Постачальник здійснює поставку Товарів за адресою: м. Рівне, вул.16 Липня 38 (2 поверх) , протягом двох (2) тижнів від дати підписання цього Договору.
- 2.2. Пакування та маркування. Постачальник забезпечує стандартне пакування товарів відповідно до вимог для запобігання їх пошкодженню або псуванню під час перевезення до кінцевого пункту призначення, як зазначено в Договорі.
- 2.3. Усі дефекти усуваються Постачальником без будь-яких витрат з боку Покупця протягом 30 днів з моменту отримання повідомлення від Покупця. Назва та адреса сервісного центру, в якому Постачальник усуватиме дефекти протягом гарантійного терміну:

Адреса: [вказати адресу сервісного центру]

- 2.4. Датою поставки Товарів вважається дата підписання Сторонами видаткової накладної. Видаткова накладна повинна бути підписана Покупцем в день поставки Товарів згідно з Актом прийому-передачі або протягом цього дня Покупець повинен надати Постачальнику письмову мотивовану відмову від підписання видаткової накладної. Факт підписання Сторонами накладної визначає момент переходу права власності на Товари від Постачальника до Покупця.

3. СУМА ДОГОВОРУ та ОПЛАТА

- 3.1. Сума Договору складає _____ (_____), включаючи ПДВ в сумі

_____. Сума Договору та одиничні ціни Товарів, вказані в Додатку № 1, є фіксованими і змінам не підлягають.

3.2. Оплата 100 % загальної ціни Договору здійснюється протягом тридцяти (30) календарних днів з дати поставки Товарів Покупцю на підставі видаткової накладної, підписаної Сторонами, та оригіналу рахунку-фактури, наданого Постачальником.

3.3 Оплата за цим Договором здійснюється за рахунок коштів позики (Угода про позику між Україною та Міжнародним банком реконструкції та розвитку від 19 березня 2015р. № 8475-UA), передбачених у спеціальному фонді державного бюджету.

4. ПРИПИНЕННЯ ДІЇ ДОГОВОРУ

4.1 Припинення дії у зв'язку з невиконанням договірних зобов'язань

- (a) Покупець, без шкоди будь-яким іншим заходам, пов'язаним із порушенням умов Договору, може розірвати Договір цілком або частково, надіславши Постачальнику в письмовій формі повідомлення про невиконання останнім зобов'язань за Договором:
 - (i) у разі, якщо Постачальник неспроможний поставити будь-які або всі товари в межах періоду, визначеного в Договорі, або в межах будь-якого наданого його продовження;
 - (ii) у разі, якщо Постачальник неспроможний виконати будь-яке інше зобов'язання за Договором; або
 - (iii) у разі, якщо Постачальник, на думку Покупця, був замішаний у корупції або шахрайстві, як зазначено в п. 5 нижче в процесі конкуренції за отримання або виконання Договору.
- (b) Якщо Покупець розриває Договір повністю або частково, Покупець може, на прийнятних умовах і в доцільний спосіб, закупити аналогічні недопоставлені Товари, причому Постачальник буде нести перед Покупцем відповідальність за всі додаткові витрати, пов'язані з такими аналогічними Товарами. Однак Постачальник повинен продовжувати виконання Договору в тій його частині, що не була розірвана.

4.2 Розірвання Договору в силу неплатоспроможності

- (a) Покупець може в будь-який час розірвати Договір, направивши Постачальнику відповідне письмове повідомлення, якщо Постачальник стає банкрутом або в інший спосіб оголошується неплатоспроможним. У цьому випадку розірвання здійснюється без виплати компенсації Постачальнику за умови, що таке розірвання не шкодить або не впливає на будь-які права щодо дій або коригувальних заходів, що були чи будуть згодом набуті Покупцем.

4.3 Розірвання Договору в силу доцільності

- (a) Покупець може шляхом надсилання повідомлення Постачальнику скасувати частину Договору або розірвати Договір в цілому у будь-який час в силу доцільності. У повідомленні повинно бути зазначено, що причиною такого розірвання Договору є доцільність для Покупця, обсяг розірвання Договору відносно виконання Постачальником своїх обов'язків та дату, з якої таке розірвання Договору набуває чинності.
- (b) Товари, вже готові до відправлення протягом двадцяти восьми (28) днів після одержання Постачальником повідомлення про розірвання, повинні бути прийняті Покупцем на умовах і за цінами Договору. Щодо решти Товарів Покупець може

обрати таке:

- (i) вимагати виготовлення і поставки будь-якої їхньої частини на умовах і за цінами Договору; та /або
- (ii) відмовитися від Товарів, що залишилися, і виплатити Постачальнику погоджену суму за частково виготовлені Товари та надані Супутні послуги, а також за матеріали і комплектуючі деталі, раніше закуплені Постачальником.

5. ШАХРАЙСТВО ТА КОРУПЦІЯ

5.1 У разі, якщо Покупець виявить, що Постачальник та/або будь-хто з його працівників, агентів, субпідрядників, консультантів, надавачів послуг, постачальників та/або найманих працівників вдавались до корупційних або шахрайських дій, або до практики змови, примусу, перешкоджання розслідуванню в процесі конкурентного відбору або при виконанні цього Договору, у цьому випадку Покупець може припинити залучення Постачальника за Договором і дію Договору, письмово повідомивши про це Постачальника не пізніше, ніж за 14 днів до припинення дії Договору. При цьому положення пункту 4 застосовуються так ніби мало місце припинення дії Договору відповідно до пп.4.1.

6. ПЕРЕВІРКИ ТА АУДИТ

6.1 Постачальник має виконувати всі вказівки Покупця, які відповідають чинному законодавству місця постачання товарів.

6.2 Постачальник дозволяє Банку і/або особам, призначеним Банком, а також має забезпечити отримання дозволу від своїх Субпідрядників та консультантів, інспектувати і/або проводити на вимогу Банку аудит рахунків, записів та інших документів, що мають відношення до подання тендерної пропозиції та виконання Договору. Звертаємо увагу Постачальника, його Субпідрядників та консультантів на п.5 Шахрайство та корупція, яким, окрім іншого, передбачається, що дії, спрямовані на суттєве обмеження реалізації Банком свого права на проведення перевірок та аудиту становить заборонену практику, яка тягне за собою розірвання договору і/або застосування Банком санкцій (включаючи визнання Постачальника неправомочним, але не обмежуючись цим) відповідно до стандартних процедур Банку щодо застосування санкцій.

7. ГАРАНТІЙНІ ЗОБОВ'ЯЗАННЯ

7.1. Товари повинні мати гарантію Постачальника не менше, ніж на дванадцять (12) місяців з дати поставки товарів. Постачальник надає Покупцю гарантійні документи на Товари разом з рахунком до сплати та видатковою накладною.

7.2. Протягом гарантійного періоду усі дефекти мають бути виправлені Постачальником без жодних витрат для Покупця не пізніше ніж через 30 днів з дати отримання повідомлення від Покупця.

8. ФОРС-МАЖОРНІ ОБСТАВИНИ

8.1 Постачальник не сплачує неустойку або не несе відповідальність за припинення Договору внаслідок невиконання зобов'язань якщо та у тій мірі у якій така затримка з виконанням або неможливістю виконання своїх зобов'язань за Договором є наслідком дії обставин непереборної сили (форс-мажору).

8.2 У цілях цієї Статті під форс-мажором розуміється будь-яка обставина або ситуація поза контролем Постачальника, що її неможливо передбачити, уникнути та вона виникає не внаслідок недбалості або браку старанності з боку Постачальника. Такі обставини можуть

включати, серед іншого, дії Покупця, що перебувають виключно в його компетенції, війни або революції, пожежі, повені, епідемії, карантинні обмеження та ембарго на перевезення вантажів.

8.3 У разі виникнення ситуації Форс-мажору Постачальник негайно у письмовій формі повідомляє Покупця про таку умову та її причину. Якщо Покупцем не надано іншої письмової інструкції, то Постачальник продовжує виконувати свої зобов'язання за Договором доки це практично можливо, та шукає всі доцільні альтернативні можливості виконання, яким не перешкоджає Форс-мажорна обставина.

9. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

9.1. Договір повинен тлумачитися відповідно до законодавства країни Покупця. За невиконання або/та неналежне виконання умов даного Договору Сторони несуть майнову відповідальність згідно з цим Договором та чинним законодавством України.

9.2. За порушення строків поставки Товарів Покупець має право розірвати договір без будь-яких зобов'язань перед Постачальником в разі затримки з поставкою Товарів більш ніж на один (1) тиждень від крайнього терміну поставки Товарів, вказаному в п. 2.1 цього Договору.

9.3. Якщо Постачальник використовуватиме послуги субпідрядників, перевізників, експедиторів та інших компаній, які залучаються для своєчасного та належного виконання Договору, вся відповідальність перед Покупцем за будь-які втрати, збитки або за неналежне виконання Договору несе Постачальник.

10. ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

10.1. Усі спори, що виникають внаслідок або у зв'язку з цим Договором, вирішуються шляхом переговорів між Сторонами.

10.2. Якщо Сторони не можуть дійти до згоди, то спір підлягає вирішенню у порядку, передбаченому чинним законодавством України.

11. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ

11.1. Цей Договір набуває чинності в день підписання та діє до повного виконання Сторонами своїх зобов'язань, зокрема, в частині Постачання Товарів – відповідно до термінів, визначених у Статті 2, в частині розрахунків – до повного їх виконання, але не пізніше _____ 2018 року.

11.2. Договір складено в 2-х примірниках, які мають однакову юридичну силу, по одному для кожної Сторони.

12. ІНШІ УМОВИ

12.1 Усі зміни та доповнення до цього Договору здійснюються в письмовій формі шляхом укладення додаткових угод, що є невід'ємною частиною Договору.

12.2. Всі повідомлення будь-якої із Сторін цього Договору іншій Стороні повинні направлятися поштою, електронною поштою або факсом за адресами, вказаними у Договорі.

12.3. У випадку зміни адрес, банківських реквізитів, контактних телефонів тощо, вказаних у Договорі, Сторони зобов'язуються повідомляти про це іншу Сторону протягом 3 (трьох) робочих днів.

13. ЮРИДИЧНІ АДРЕСИ та РЕКВІЗИТИ СТОРІН

Управління охорони здоров'я
Рівненської ОДА
Адреса: м. Рівне, вул. 16 Липня 38
33028, Україна
Банківські реквізити Замовника:
ГУ ДКСУ у Рівненській області,
№ п/р 35428116710698,
МФО 833017
ЄДРПОУ банку 38012494

Засвідчуємо, що цей Договір підписано від імені Сторін вищевказаною датою:

Від Покупця

Від Постачальника

Ю.Ю. Осіпчук

Начальник управління охорони здоров'я
Рівненської ОДА